

Số: /KH-UBND

Hưng Đạo, ngày tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026

Căn cứ Nghị định số 138/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 2 cấp trong lĩnh vực Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Kế hoạch số 726/KH-UBND ngày 03/12/2025 của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội về việc triển khai thực hiện "Bộ tiêu chí về môi trường văn hoá trong lễ hội truyền thống" trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND xã Hưng Đạo về việc Quản lý và tổ chức lễ hội trên địa bàn xã Hưng Đạo năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 22/01/2026 của UBND xã Hưng Đạo về việc triển khai thực hiện "Bộ tiêu chí về môi trường văn hoá trong lễ hội truyền thống" trên địa bàn xã Hưng Đạo năm 2026;

Căn cứ truyền thống lịch sử, văn hóa của địa phương và thông lệ tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So hàng năm nhằm tưởng nhớ công lao của Tam vị Đức Đại Vương đã có công phò Vua Đình dẹp loạn,

UBND xã Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch Tổ chức lễ hội truyền thống Đình So năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức lễ hội truyền thống Đình So năm 2026 đảm bảo không khí vui tươi, phấn khởi, trang trọng, lành mạnh, tiết kiệm; giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa dân tộc, tránh phô trương hình thức, khuyến khích các trò chơi dân gian truyền thống, tăng cường các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao quần chúng, phát huy năng lực sáng tạo, phục vụ nhu cầu hưởng thụ các giá trị văn hóa tinh thần và đời sống tâm linh của nhân dân.

- Thể hiện đạo lý uống nước nhớ nguồn đối với thế hệ ông cha đã có công dựng nước và giữ nước. Giáo dục truyền thống lịch sử cách mạng cho quần

chúng nhân dân, nhất là thế hệ trẻ; phấn đấu xây dựng quê hương Hưng Đạo ngày càng văn minh, giàu đẹp.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức lễ hội phải tiết kiệm, trang trọng, thiết thực, hiệu quả. Không để xảy ra các hoạt động mê tín dị đoan, các hủ tục lạc hậu, các hoạt động có nguy cơ mất an ninh, trật tự và đoàn kết trong cộng đồng dân cư. Tổ chức lễ hội phù hợp với điều kiện kinh tế của địa phương, gìn giữ và phát huy những giá trị văn hóa truyền thống của dân tộc.

- Đảm bảo về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương và khu vực lễ hội, đảm bảo an toàn giao thông.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhân dân khi tham gia lễ hội, nghiêm túc thực hiện các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, các tiêu chí về môi trường văn hóa trong lễ hội truyền thống, tạo sự chuyên biến về nhận thức của người tham gia lễ hội với ý thức tôn trọng, bảo vệ và phát huy các giá trị văn hóa truyền thống của địa phương.

II. NỘI DUNG

1. Thông tin chung

1.1. Tên chương trình: Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026.

1.2. Nội dung maket buổi Lễ

ĐẢNG ỦY - HĐND - UBND - UB MTTQ VIỆT NAM XÃ HƯNG ĐẠO

LỄ KHAI HỘI

LỄ HỘI TRUYỀN THỐNG ĐÌNH SO NĂM 2026

Hưng Đạo, ngày 26 - 28 tháng 3 năm 2026

1.3. Thời gian tổ chức: 03 ngày, từ ngày 26 - 28/3/2026 (tức từ ngày 08 đến 10/02 âm lịch).

1.4. Địa điểm: Khu di tích Quốc gia đặc biệt Đình So.

2. Thành phần tham dự buổi Lễ Khai mạc

- Lãnh đạo Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Du lịch, Lãnh đạo, chuyên viên các Phòng Quản lý Văn hóa, Quản lý Di sản Ban quản lý các Di tích Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội.

- Lãnh đạo Đảng ủy, UBND các xã, phường lân cận và các xã thuộc huyện Quốc Oai (cũ)

- Thường trực - Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã, đại diện Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị, ngành, đoàn thể xã; Bí thư các Chi bộ, Trưởng Ban công tác mặt trận, Trưởng các thôn trên địa bàn xã Hưng Đạo.

3. Hình thức tổ chức

- Ban Tổ chức tổ chức các hoạt động tại sân Đình So.
- Phát trực tiếp cho cộng đồng nhân dân thông qua nền tảng mạng xã hội: Fanpage của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã và các trang thông tin khác.

4. Các hoạt động chính:

- + Nghi thức rước kiệu.
- + Nghi thức khai hội.
- + Nghi thức Tế, Lễ.
- + Biểu diễn hóa văn văn nghệ.
- + Tổ chức thi đấu các môn thể thao.
- + Các trò chơi dân gian.
- + Trưng bày các gian hàng giới thiệu các sản phẩm OCOP của địa phương.

(Có phụ lục kèm theo)

5. Công tác tổ chức

UBND xã thành lập Ban Tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026. Ban Tổ chức thành lập các Tiểu ban để thực hiện từng mảng công việc trong quá trình diễn ra Lễ hội. Trưởng Ban Tổ chức phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Tổ chức.

6. Công tác tuyên truyền:

- Tuyên truyền Lễ hội gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của địa phương, quê hương và đất nước.
- Tuyên truyền, vận động Nhân dân và du khách đến lễ hội chấp hành những quy định của Ban tổ chức lễ hội và Ban Quản lý các di tích. Thực hiện nếp sống văn minh, chống các hiện tượng tiêu cực, hạn chế việc thấp hương, đốt vàng mã trong khu di tích.
- Gắn việc tuyên truyền Lễ hội truyền thống Đình So với việc giới thiệu, quảng bá, tiềm năng du lịch, di sản của xã trong tiến trình giao lưu hội nhập.

- Tuyên truyền và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo quy định. Thường xuyên theo dõi, cập nhật tình hình dịch bệnh thông tin kịp thời, đầy đủ, chính xác đến người dân để chủ động phòng, chống dịch.

Thời gian trọng tâm để tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền: Từ ngày 08/3/2026 đến hết ngày 28/3/2026.

7. Công tác phòng, chống dịch bệnh trong Lễ hội

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các biện pháp trong phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Trung ương, Thành phố; xây dựng các phương án phòng, chống dịch, tạo thế chủ động.

- Xây dựng kế hoạch, phương án kiểm tra trước, trong và sau lễ hội, tổ chức kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm. Xử lý nghiêm các cơ sở vi phạm những quy định về an toàn thực phẩm. Tổ chức kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị của các đơn vị có liên quan về việc chấp các quy định của pháp luật tại các cơ sở kinh doanh, chế biến thực phẩm trên địa bàn xã.

8. Công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội

- Đảm bảo an ninh trật tự, tổ chức tuần tra, kiểm soát trước, trong và sau thời gian diễn ra lễ hội. Kiểm tra, nhắc nhở các hộ kinh doanh niêm yết giá, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi gây rối trật tự công cộng, trộm cắp, móc túi, cò bạc, mê tín dị đoan.

- Kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy, bố trí bình chữa cháy tại các khu vực thờ tự, khu bán hàng và nơi tập trung đông người.

- Xây dựng phương án phân luồng giao thông tại các tuyến đường dẫn vào khu vực đình. Bố trí lực lượng công an, dân phòng hướng dẫn, điều tiết giao thông trong thời gian cao điểm của lễ hội.

- Sắp xếp khu vực trông giữ xe hợp lý, tránh tình trạng ùn tắc giao thông. Cấm biển báo, rào chắn tạm thời tại các điểm cần thiết để đảm bảo an toàn cho người tham gia lễ hội, xử lý các trường hợp dừng, đỗ xe sai quy định hoặc gây cản trở giao thông.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức Lễ hội

- Chịu trách nhiệm về công tác quản lý và tổ chức Lễ hội theo quy định.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Tổ chức; Ban hành Nội quy thực hiện nếp sống văn minh trong Lễ hội.

- Thành lập các Tiểu ban và phân công nhiệm vụ cho các Tiểu ban nhằm đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ và ùn tắc giao thông trong quá trình diễn ra Lễ hội.

- Xã hội hóa nguồn kinh phí tổ chức Lễ hội.

- Vận động Nhân dân treo cờ Tổ quốc, cờ Hội trong thời gian diễn ra Lễ hội.

- Xây dựng Chương trình, kịch bản Lễ hội.

- Tổ chức chương trình khai mạc và các hoạt động trong Lễ hội đảm bảo đúng theo Kế hoạch, phù hợp với nghi thức lễ hội của Di tích Quốc gia đặc biệt Đình So và tình hình phát triển kinh tế - xã hội cũng như truyền thống của địa phương.

- Tổ chức tổng kết rút kinh nghiệm sau khi kết thúc Lễ hội.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Là cơ quan thường trực tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026. Là đầu mối liên hệ với Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội trong quá trình diễn ra Lễ hội. Triển khai, đôn đốc thực hiện kế hoạch tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026.

- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức và các Tiểu Ban; Tham mưu phân công nhiệm vụ các thành viên BTC để tổ chức thành công Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026.

- Chịu trách nhiệm trang trí khu vực tổ chức Lễ hội bảo đảm đúng nội dung chương trình, phù hợp với quy mô và tính chất của lễ hội.

- Tổ chức tuyên truyền về Lễ hội bằng nhiều hình thức phong phú như: Tuyên truyền lưu động; Tuyên truyền trực quan (treo pano, khẩu hiệu, băng rôn...); Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử, Fanpage, trên hệ thống loa phát thanh xã, ... để toàn thể nhân dân trên địa bàn xã và khách thập phương biết đến Lễ hội truyền thống Đình So.

- Tham mưu xây dựng kịch bản Lễ hội.

- Tham mưu tổ chức thi đấu các môn thể thao và các hoạt động văn hóa nghệ thuật trong thời gian diễn ra Lễ hội đảm bảo nội dung, thời gian và hình thức phù hợp.

- Phối hợp với VP HĐND&UBND xã tổ chức đón tiếp đại biểu khách, in giấy mời...

- Chuẩn bị các nghi lễ phục vụ cho Lãnh đạo Thành phố, các sở ngành và Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, UB MTTQ Việt Nam xã.
- Tổ chức sơn các vạch ranh giới, bố trí sắp xếp các vị trí được bán hàng của các hộ kinh doanh trong và ngoài khu vực tổ chức Lễ hội.
- Lập dự trù kinh phí hoạt động của Ban tổ chức Lễ hội và các hoạt động phục vụ tổ chức Lễ hội.
- Thường xuyên báo cáo lãnh đạo UBND xã về tiến độ thực hiện, các vấn đề phát sinh (nếu có).
- Tổng hợp báo cáo kết quả công tác tổ chức Lễ hội về UBND xã và cấp trên theo quy định.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tham mưu tổ chức các hoạt động chính trong Lễ hội.
- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh trong khu vực tổ chức Lễ hội.
- Thực hiện dựng các bảng, biển giới thiệu về Di tích, lễ hội, niêm yết công khai Quy tắc ứng xử nơi công cộng tại Di tích để nhân dân cùng du khách biết và thực hiện.
- Thường xuyên kiểm tra không để tình trạng hành khất, lang thang xin ăn, người khuyết tật bán hàng rong xảy ra trong thời gian diễn ra Lễ hội.
- Thường trực trong thời gian diễn ra Lễ hội để quản lý và ngăn chặn kịp thời những đối tượng truyền đạo trái phép. Thường xuyên kiểm tra bảo đảm tín ngưỡng tôn giáo làm mất an ninh trật tự trước, trong và sau thời gian diễn ra lễ hội.
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức đón tiếp đại biểu khách.
- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tham mưu UBND xã ban hành các văn bản báo cáo Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội về công tác tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026.

4. Phòng Kinh tế

- Tham mưu rà soát lựa chọn các sản phẩm tiêu biểu của địa phương trên địa bàn tham gia các gian hàng trưng bày trong thời gian diễn ra Lễ hội. Phối hợp kiểm tra chất lượng các dịch vụ hàng hóa theo quy định.
- Hướng dẫn các Tiểu ban lập dự trù kinh phí, thực hiện chi và thanh quyết toán theo đúng quy định.

- Chỉ đạo Công ty Môi trường đô thị Xuân Mai thực hiện đảm bảo vệ sinh môi trường trước, trong và sau khi tổ chức Lễ hội. Tuyệt đối không để rác tồn đọng gây phản cảm mắt vệ sinh môi trường.

- Phối hợp tổ chức thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm đối với các tổ chức, cá nhân trong việc chấp hành các quy định về bảo vệ, chống lấn chiếm hành lang an toàn giao thông, lấn chiếm vỉa hè, lòng đường.

5. Văn phòng HĐND&UBND

- Đôn đốc kiểm tra các đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao, phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung hội nghị liên quan đến công tác tổ chức Lễ hội.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp lập danh sách khách mời, in ấn giấy mời, lên sơ đồ vị trí chỗ ngồi đại biểu, đón tiếp đại biểu.

6. Công an xã

- Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch phân luồng, sắp xếp giao thông, đảm bảo không ùn tắc giao thông trong thời gian diễn ra Lễ hội, đặc biệt là khu vực quanh địa điểm tổ chức Lễ hội. Cấm biển báo, rào chắn tạm thời tại các điểm cần thiết để đảm bảo an toàn cho người tham gia Lễ hội. Kiên quyết xử lý các trường hợp dừng, đỗ xe sai quy định hoặc gây cản trở giao thông.

- Đảm bảo công tác phòng chống cháy nổ, cứu hộ trong quá trình diễn ra Lễ hội. Kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy, bố trí bình chữa cháy tại các khu vực thờ tự, khu bán hàng và nơi tập trung đông người.

- Tham mưu thành lập Tiểu ban đảm bảo an ninh trật tự gồm Công an xã, lực lượng dân phòng, đoàn thanh niên và các lực lượng hỗ trợ. Tổ chức tuần tra, kiểm soát trước, trong và sau thời gian diễn ra lễ hội. Kiểm tra, nhắc nhở các hộ kinh doanh niêm yết giá, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Bố trí lực lượng trực tại khu vực đình, sân lễ hội, bãi gửi xe và các khu vực tập trung đông người. Chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi gây rối trật tự công cộng, trộm cắp, móc túi, cò bạc, mê tín dị đoan.

7. Trạm Y tế

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu, đề xuất kịp thời UBND xã thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch tại Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026.

- Bố trí thường trực một tổ y tế trực cấp cứu trong suốt quá trình diễn ra Lễ hội. Chuẩn bị đầy đủ các loại vật tư y tế, sinh phẩm, hóa chất, trang thiết bị,

phương tiện phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh, kịp thời xử lý các tình huống dịch bệnh phát sinh trong chương trình tổ chức lễ hội Lễ hội thống Đỉnh So năm 2026.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về đảm bảo an toàn thực phẩm; chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, tổ chức ký cam kết với các nhà hàng ăn uống đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh trong thời gian diễn ra lễ hội.

- Tổ chức phun thuốc tiêu độc, khử trùng trong khu vực lễ hội trước 03 ngày diễn ra lễ hội. Phối hợp kiểm tra công tác vệ sinh an toàn thực phẩm tại các quán bán hàng, kiểm duyệt thực phẩm trong 03 ngày diễn ra lễ hội.

- Xây dựng phương án hỗ trợ y tế cho Ban Tổ chức và các Tiểu ban trong trường hợp xảy ra chấn thương hoặc cấp cứu.

8. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

Chỉ đạo công tác tuyên truyền triển khai đến các cấp ủy Đảng, chính quyền và Nhân dân về Lễ hội truyền thống Đỉnh So.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã

Chỉ đạo Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã, Hội Liên hiệp Phụ nữ xã, Hội Cựu chiến binh xã, Hội Nông dân xã vận động các đoàn viên, hội viên; chuẩn bị sẵn sàng lực lượng tham gia Lễ hội theo đề nghị của Ban tổ chức.

10. Ban Quản lý các di tích

- Phối hợp với các Thôn thành lập và phân công Ban tế lễ, đội dâng hương, đội rước kiệu theo đúng nghi thức truyền thống của địa phương.

- Phối hợp rà soát chuẩn bị đầy đủ lễ vật, trang phục tế lễ, nhạc lễ, đồ thờ phục vụ các nghi thức trong lễ hội. Kiểm tra, sắp xếp không gian khu vực Đỉnh, bàn thờ, khu vực hành lễ đảm bảo trang nghiêm, sạch sẽ.

- Thực hiện các nghi lễ theo đúng trình tự truyền thống của lễ hội Đỉnh So. Các thành viên tham gia tế lễ phải chấp hành nghiêm quy định về trang phục, vị trí, động tác, lời xướng. Đảm bảo nghi thức diễn ra trang trọng, không chen lấn, không gây mất trật tự.

11. Trưởng các Thôn dân cư từ thôn 1 đến thôn 12

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân tổng vệ sinh môi trường; treo cờ Tổ quốc trong thời gian diễn ra lễ hội.

- Mỗi thôn tuyển chọn, huy động 15 đoàn viên thanh niên (chưa lập gia đình), gồm 10 nam và 05 nữ, tham gia phục vụ công tác tập luyện, tổng duyệt và rước kiệu (tập luyện, tổng duyệt vào 08h00 ngày 07/02/2026 âm lịch; rước kiệu vào 06h30 ngày 08/02/2026 âm lịch).

- Lập danh sách thanh niên tham gia, gửi về Ban Tổ chức trước **ngày 15/3/2026**; bảo đảm đủ quân số được giao và chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về lực lượng của đơn vị mình.

- Cử người tham gia các Tiểu ban theo yêu cầu của Ban Tổ chức Lễ hội.

- Phối hợp với Ban Tổ chức triển khai các nhiệm vụ khác phục vụ Lễ hội theo phân công.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức lễ hội được trích từ Ngân sách và huy động từ nguồn xã hội hóa. Các tiểu ban xây dựng phương án, kế hoạch, dự trù kinh phí và báo cáo Trưởng Ban Tổ chức trước ngày 20/3/2026 (tức ngày 02 tháng 02 Âm lịch).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ hội truyền thống Đình So năm 2026 của UBND xã Hưng Đạo. Đề nghị các thành viên Ban Tổ chức, các tiểu ban, các thôn dân cư nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, đề nghị kịp thời báo cáo về Ban Tổ chức để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Văn hóa và Thể thao HN;
- TT Đảng ủy - TT HĐND xã; (Để B/c)
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Các thôn dân cư; (Để t/h)
- Các thành viên BTC;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Văn Phụng

Phụ lục**CHƯƠNG TRÌNH LỄ HỘI TRUYỀN THỐNG ĐÌNH SO NĂM 2026***(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 3 năm 2026 của UBND xã Hưng Đạo)*

| Thời gian | Hoạt động | Đơn vị chủ trì | Đơn vị phối hợp |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Ngày 01/02 Âm lịch <i>(Công tác chuẩn bị)</i> | Kẻ sân cỏ trước Đình; kiểm tra cờ, trang phục rước Thánh và các điều kiện phục vụ lễ hội. | Trung tâm Dịch vụ tổng hợp | Tiểu ban Rước, Tiểu ban Tế lễ |
| Ngày 05/02 Âm lịch <i>(Công tác chuẩn bị)</i> | Bao sái kiệu, dựng kiệu. | Tiểu ban Khánh tiết | Tiểu ban Rước |
| Ngày 06/02 Âm lịch <i>(Công tác chuẩn bị)</i> | - Dọn vệ sinh khuôn viên Đình (sân Đình, bãi cỏ, Tả vu, Hữu vu, cổng Đình). - Dọn dẹp, giải phóng mặt bằng khu vực sân cỏ trước Đình. - Bắc rạp, chuẩn bị đồ khí tế và các điều kiện phục vụ bao sái nội tự. | Trung tâm Dịch vụ tổng hợp | Ban Tổ chức |
| Ngày 07/02 Âm lịch <i>(Công tác chuẩn bị)</i> | - Tiếp nhận và ghi công đức; tiếp nhận lễ của các tổ chức, cá nhân; hướng dẫn nhân dân tham dự lễ hội (Trong suốt thời gian diễn ra lễ hội). - Tập luyện, tổng duyệt rước kiệu. - Trang trí kiệu rước; sắp lễ các kiệu. | - Tiểu ban Tiếp nhận công đức - Tiểu ban rước Thành hoàng làng | Các Thôn |
| Ngày 08/02 Âm lịch <i>(Chính hội)</i> | - Các Trưởng thôn bàn giao quân số; thay trang phục tại khu vực cổng Đình. - Lực lượng được phân công đưa kiệu từ sân Đình (bên trong Tam Quan) xuống sân cỏ để rước. - Các đơn vị vào vị trí tập kết. | Tiểu ban rước Thành hoàng làng | - Các Thôn |
| | - Đội cờ Thần, cờ Tổ quốc. - Đội Sinh tiền Đội Nhạc lễ (08 - 12 người). - Đội Bát bửu (08 - 10 trai đình). - Nhân dân và khách thập phương tham dự. - Lý trình rước: Từ bãi cỏ sân Đình → Cổng Đình → đường 419 (đi về hướng Chợ So) → Gò Méo → Cầu Ngói → Qua Cầu Cổng Sy → Quán Bà (nghỉ trưa, làm lễ tại Quán Bà. Kiệu dừng ngoài bờ máng). Buổi | | - Các cơ quan đơn vị thuộc xã |

| | | | |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| | chiều xuất phát từ Quán Bà → Cầu Đổng Đất → Xóm Thọ → cầu Giếng Ngang → Quán Ông (thôn 1) → làm lễ → rước về công Sở → tập kết tại sân Đình. | | |
| <i>Nghi thức khai hội</i> | - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu. | Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp | |
| | - Phát biểu khai mạc lễ hội | Đồng chí Đỗ Hồng Sơn - Phó Chủ tịch UBND xã | |
| | - Đánh chiêng khai hội (đ/c Nguyễn Đức Phương – Bí thư Đảng ủy). - Đánh trống khai hội (đ/c Dương Văn Phương - Chủ tịch UBND xã); - Lãnh đạo và đại biểu dâng hương. - Tế lễ, dâng hương truyền thống. | | |
| | BTC mời cơm khách và những người phục vụ Lễ hội. | - Tiểu ban Tiếp khách - Tiểu ban Hậu cần | |
| <i>Chương trình Văn nghệ buổi tối</i> | Giao lưu Văn nghệ các CLB trong làng | Tiểu ban Văn nghệ | Các CLB |
| Ngày 09/02 Âm lịch <i>(Chính hội)</i> | - Tế lễ Lão ông; Lễ dâng hương Lão bà. - Hát cửa Đình của các cụ Hội Người cao tuổi. - Hát Quan họ tại Ao Đình. - Thi đấu cờ tướng (mỗi thôn 01 VĐV). - Thi kéo co tại sân Đình. - Giao lưu bóng đá thanh niên. - Giao lưu văn nghệ quần chúng buổi tối. | - Tiểu ban Tế lễ - Tiểu ban Văn nghệ - Tiểu ban Thể thao | |
| Ngày 10/02 Âm lịch <i>(Chính hội)</i> | - Lễ tạ. - Họp tổng kết, rút kinh nghiệm. - Tổng vệ sinh, thu dọn. | - Tiểu ban Tế lễ - Ban Tổ chức - Các Tiểu ban | Tổ Quản lý DTQGĐB |